



Comune di Casalpuusterlengo

Provincia di Lodi

REGOLAMENTO PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

- Delibera C.C. n. 74 del 19 Dicembre 2006 -

1 - Oggetto

La presente regolamentazione ha lo scopo di disciplinare l'utilizzo del servizio di trasporto di persone anziane e nasce dalla constatazione delle esigenze, espresse da questa componente della popolazione locale, di disporre di un servizio di trasporto per coloro che, non avendo propri mezzi a disposizione, hanno la necessità di raggiungere luoghi di diagnosi e di cura per effettuare visite mediche, ricevere terapie, essere sottoposti a trattamenti riabilitativi.

Detto servizio pertanto, sia per la fascia di utenza alla quale è rivolto, come delimitato ai successivi articoli 2 e 3, sia per le finalità sociali che intende conseguire, volte al soddisfacimento di bisogni di persone in difficoltà, sia per le modalità di utilizzo dello stesso, demandate all'attività organizzativa dei servizi sociali comunali che vi provvedono tramite associazione di volontariato, non si configura come "servizio di autonoleggio con conducente" e non rientra pertanto nella disciplina del vigente regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n. 115 del 7.7.88 portante "Regolamento Comunale per il servizio di autonoleggio da rimessa di autobus ed autovetture con conducente (aggiornato con la Legge Regione Lombardia del 31.1.1987 n. 9444" e della relativa normativa generale e speciale.

2 - Chi può richiedere il trasporto

Il servizio può essere richiesto esclusivamente da cittadini di Casalpuusterlengo (frazioni comprese) aventi le seguenti caratteristiche:

- anziani che non possiedono un automezzo o che sono impossibilitati alla guida purché di età superiore a 65 anni, privi di adeguate risorse familiari in grado di assolvere al compito
- persone anche al di sotto di 65 anni di età privi di autonomia ma in grado di effettuare trasferimenti anche con automezzi non specificatamente attrezzati, anche se necessitano di sostegno o accompagnamento
- casi da valutare da parte del servizio sociale – area anziani e/o area della marginalità – o situazioni segnalate da altri servizi sociali territorialmente competenti

3 - Motivazioni della richiesta

Con questo servizio si assicura il trasporto per effettuare:

- visite mediche (presso strutture pubbliche e private)
- analisi di laboratorio non eseguibili al domicilio
- terapie

Possono inoltre fruire del servizio ultrasessantacinquenni rientranti nella tipologia di cui al precedente punto 2, che devono recarsi:

- a fare visita ai propri famigliari ricoverati presso strutture sanitarie o assistenziali sia in modo permanente che definitivo.
- Presso strutture quali Associazioni, CAAF, Uffici Pubblici

Nei casi di cui sopra la richiesta viene accettata esclusivamente alle seguenti condizioni:

- a) non siano presenti per quella data e per quell'ora richieste di trasporto per le ragioni di cui al punto precedente
- b) la durata della visita al congiunto ricoverato sia limitata ad un tempo massimo di 1 ora
- c) la località da raggiungere sia compresa fra quelle elencate al successivo **punto 6.**
- d) Sia stato preventivamente fissato appuntamento al fine di limitare inutili attese ed al fine di ottimizzare l'utilizzo di mezzi e autisti

Non possono essere assicurati, con il servizio in argomento:

- trasferimenti illimitati nel tempo (quali ad esempio la frequenza a Centri Diurni, o per servizi di Dialisi)
- laboratori di analisi se gli esami richiesti possono essere assicurati dal servizio ADI territoriale.
- trasferimenti da parte di richiedenti che non siano residenti nel Comune
- trasferimenti per persone che richiedono automezzo appositamente attrezzato per disabili
- Normali servizi di taxi per spostamenti diversi da quelli indicati.

4 - Come effettuare la prenotazione

L'interessato deve presentare la richiesta di fruizione del servizio, da redigere su apposito modulo (allegato al presente documento), presso l'Ufficio di Servizio Sociale Comunale, nei giorni ed orari di apertura al pubblico.

Nel caso vi sia la necessità di un accompagnatore (casi riferiti a persone con scarsa autonomia), il richiedente è tenuto a segnalarlo al momento della richiesta del servizio. In tale caso il servizio sociale procede a verificare la disponibilità di un volontario per le operazioni di accompagnamento e dare la risposta positiva o negativa all'utente.

5 - Organizzazione

Il servizio di trasporto viene assicurato dal lunedì al venerdì indicativamente dalle ore 8,00 alle ore 18,00, fatta esclusione per i giorni festivi.

Il servizio viene effettuato a mezzo di organizzazioni di Volontariato con la quale l'Amministrazione Comunale attiva una Convenzione nella quale si disciplinano le modalità di erogazione, i tempi, le località, l'entità annuale del rimborso spese sostenute dalla organizzazione stessa, i reciproci i impegni per l'erogazione del servizio.

Il servizio sociale comunale avrà cura di verificare, con cadenza periodica, che il veicolo adibito al servizio si trovi in buono stato di manutenzione, conservazione e decoro e che non venga sostituito da altro veicolo senza la preventiva autorizzazione del Comune.

L'organizzazione di volontariato che effettuerà il servizio, dovrà essere dotata di adeguata copertura assicurativa dei rischi derivanti dallo stesso, sia per i propri soci che per gli utenti.

L'ufficio di servizio sociale che riceve la richiesta attiverà la seguente procedura:

- A. verificare la disponibilità del giorno e dell'orario richiesto
- B. consegnare all'interessato o a persona dallo stesso individuata, il modulo di richiesta
- C. raccogliere l'eventuale necessità, evidenziata dall'utente, di essere accompagnato
- D. riscuotere la relativa tariffa a carico dell'utenza e definita dalla Amministrazione Comunale
- E. confermare telefonicamente al richiedente l'accoglimento della richiesta
- F. completare lo schema settimanale del viaggio da consegnare al conducente del mezzo
- G. trasmettere al conducente del mezzo l'elenco delle prenotazioni con indicato: Nome e cognome del richiedente, indirizzo, orario, luogo del trasporto e, se possibile, il tempo previsto di durata dell'impegno
- H. contattare eventuale accompagnatore per situazioni di particolare fragilità di cui al precedente punto 4.

6 - Luoghi raggiungibili dal servizio

Con il servizio possono essere raggiunti:

- Ospedale o ambulatori di Casale
- Ospedale o ambulatori di Codogno
- Ospedale o ambulatori di Lodi
- Ospedale o ambulatori di Sant'Angelo
- Ospedale o ambulatori di Cremona
- Ospedale o ambulatori di Crema
- Ospedale o ambulatori di San Colombano al Lambro
- Ospedale e ambulatori di San Donato M.se
- Ospedale e ambulatori di Melegnano
- Ospedale e ambulatori di Pavia
- Ospedale e ambulatori di Piacenza

7 - Quota di partecipazione a carico dell'utenza

L'utente partecipa al costo del servizio, con una tariffa che annualmente viene definita dalla Amministrazione Comunale e fissata in relazione alla località richiesta.

La quota di partecipazione viene comunicata all'interessato al momento della prenotazione del servizio di trasporto. Contestualmente alla conferma del viaggio, viene richiesto il versamento della quota di partecipazione, da corrispondere al Servizio Sociale Comunale, dove un incaricato, ha il compito della riscossione.

In nessun caso è previsto il rimborso della quota di partecipazione versata.